

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ №

на выполнение работ по аварийному капитальному ремонту заднего фасада здания
Российского центра науки и культуры во Французской Республике

г. Париж

«__» _____ 2021 г.

Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество), именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице руководителя Представительства Россотрудничества во Французской Республике Константина Михайловича Волкова, действующего на основании доверенности Россотрудничества № 1/10/02883 от 03.06.2020 г., с одной стороны, и фирма «_____», именуемая в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании устава (*государственной регистрации компании № от*), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, и на основании п. 9 ч. 1 статьи 93 Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Акта осмотра технического состояния заднего фасада здания №5 от 07 мая 2021 г., Акта выявленных дефектов по состоянию на 07 мая 2021 г., результатов размещения заказа путем проведения запроса котировок (протокол заседания котировочной комиссии № от «__» ____ 2021 г.) заключили настоящий Контракт (далее – «Контракт») о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Государственного заказчика выполнить работы по аварийному капитальному ремонту заднего фасада здания (далее – «Работы») Представительства Россотрудничества во Франции, расположенному по адресу: 75116, г. Париж, ул. Буассьер, д.61 (далее – «Объект»), в соответствии с Техническим заданием (далее – «ТЗ», приложение № 1 к Контракту) и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Подрядчик заблаговременно ознакомлен с ТЗ, не имеет к нему претензий, в том числе в части требований законодательства, норм, правил Российской Федерации и Французской Республики, предусмотренных пунктом 1.1 Контракта., выполнение которых, необходимо для надлежащего производства Работ и своевременной сдачи Объекта в эксплуатацию.

1.3. Подрядчик обязан выполнить Работы в соответствии с ТЗ, в сроки, указанные в Контракте и в Графике производства Работ (промежуточные сроки) (приложение № 2 к Контракту) и иные обязательства, предусмотренные Контрактом.

2. Стоимость (цена) Контракта, порядок приемки и расчетов

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ (_____) долларов США, включая все налоги и сборы, что составляет _____ (_____) евро по курсу Европейского Центрального банка на дату подписания настоящего Контракта.

2.2. Государственный заказчик обеспечивает финансирование работ по контракту в пределах годового лимита бюджетных обязательств, доведенных до Государственного заказчика.

2.3. Оплата надлежащим образом выполненных работ по Контракту осуществляется в валюте государства местонахождения Подрядчика по курсу Европейского Центрального банка на дату подписания настоящего Контракта.

2.4. Авансовый платеж по Контракту составляет 30 (Тридцать) процентов от цены Контракта и составляет _____ (_____) долларов США, включая все налоги и сборы в сумме _____ (_____) долларов США, что составляет _____

(_____) евро по курсу Европейского Центрального банка на дату подписания настоящего Контракта.

2.5. Государственный заказчик осуществляет авансовый платеж в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Государственным заказчиком уведомления Подрядчика о получении от французских уполномоченных органов разрешительной документации на проведение Работ по сносу балкона и ремонту фасада (далее – Разрешительная документация) с приложением надлежащим образом заверенной копии этой документации, а также оригинала счета на оплату.

2.6. Оплата оставшейся части цены Контракта производится Государственным заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после приема выполненных Работ и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ (ведомственная форма), акта сдачи-приемки выполненных Работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных Работ по форме КС-3 на основании выставленного Подрядчиком оригинала счета на оплату.

2.7. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, не подлежит изменению, в том числе при колебаниях курса валют и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных Контрактом и Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.8. Подрядчик несет ответственность за правильность расчета и самостоятельную уплату всех налогов и сборов.

2.9. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения объема Работ, определенного ТЗ и иных условий исполнения Контракта.

2.10. Цена Контракта включает в себя все издержки Подрядчика, включая налоги, сборы иные платежи и затраты, необходимые для выполнения Контракта.

2.11. Превышение издержек над общей стоимостью Работ является риском Подрядчика, и компенсации со стороны Государственный заказчик не подлежит.

2.12. Все Работы в ходе исполнения Контракта выполняются Подрядчиком в счет цены Контракта и не влекут ее увеличения.

2.13. Государственный заказчик контролирует ход выполнения Работ и принимает выполненные Подрядчиком Работы, согласовывает Акт о приемке выполненных Работ (ведомственная форма), Акт о приемке выполненных Работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных Работ и затрат (форма КС-3), счет на оплату. При этом Государственный заказчик вправе провести приемку выполненных Подрядчиком Работ ранее срока, указанного в Графике производства Работ.

2.14. При отсутствии замечаний к Работам и представленным документам Государственный заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней подписывает Акт о приемке выполненных Работ (ведомственная форма), Акт о приемке выполненных Работ по форме КС-2, Справку о стоимости выполненных Работ по форме КС-3. Работа считается принятой после подписания Государственный заказчиком Акта сдачи-приемки, Акта о приемке выполненных Работ по форме КС-2, Справки о стоимости выполненных Работ по форме КС-3.

2.15. Государственный заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ (ведомственная форма), Акта о приемке выполненных Работ по форме КС-2, Справки о стоимости выполненных Работ по форме КС-3 направляет по 1 (одному) их экземпляру Подрядчику.

2.16. При наличии у Государственный заказчик замечаний к качеству выполненных Работ, объему выполненных Работ, срокам выполнения Работ либо оформлению и составлению отчетных документов, Государственный заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней направляет мотивированный отказ от приемки результатов выполненных Работ (далее - Отказ) с перечнем выявленных недостатков и устанавливает срок их устранения.

2.17. Подрядчик обязан в срок, установленный в Отказе, устранить указанные замечания и недостатки.

2.18. В случае несогласия с указанными в Отказе недостатками, Подрядчик в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения Отказа, обязан предоставить Государственному заказчику мотивированное разъяснение в отношении Отказа. Приемка Работ после устранения недостатков, указанных в Отказе, осуществляется в соответствии с пунктами 2.14. Контракта.

2.19. Для проверки соответствия качества выполненных Подрядчиком Работ требованиям, установленным Контрактом, Государственный заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

2.20. В случае установления независимыми экспертами несоответствия выполненных Работ требованиям Контракта и приложений к нему, расходы, понесенные Государственным заказчиком в связи с проверкой и убытки, компенсируются за счет Подрядчика.

2.21. Оплата выполненных Подрядчиком Работ по Контракту осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Государственным заказчиком денежных средств на расчетный счет по указанным Подрядчиком реквизитам. В случае изменения его расчетного счета Подрядчик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Государственному заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Государственным заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет, несет Подрядчик. Оплата выполненных Работ осуществляется только за надлежащим образом выполненные и принятые Работы.

2.22. Датой оплаты Работ является дата банковского перевода.

2.23. Оплата выполненных Работ производится за вычетом авансового платежа пропорционально Цене Контракта.

2.24. Обязательства по финансированию расходов на выполнение Работ на Объекте, превышающие установленные Контрактом суммы, возлагаются на Подрядчика.

3. Сроки выполнения Работ

3.1. Сроком начала Работ считается дата подписания Сторонами Контракта.

3.2. Срок и этапы выполнения Работ определяются ТЗ.

3.3. Датой завершения Работ по Контракту является дата подписания Сторонами актов, указанных в пункте 2.13. Контракта.

3.4. По соглашению Сторон допускается изменение срока исполнения настоящего Контракта (промежуточные сроки выполнения Работ), на срок, не превышающий срока исполнения Контракта (соответствующих промежуточных сроков), предусмотренного при его заключении.

4. Обязанности Государственного заказчика

4.1. Предоставить Подрядчику по Акту приема-передачи Объекта (Приложение № 4) Объект в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты уведомления Подрядчиком о получении Разрешительной документации от французских уполномоченных органов.

4.2. Организовать приемку Работ в соответствии с Контрактом.

4.3. Выплатить Подрядчику авансовый платеж и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с условиями Контракта.

5. Обязанности Подрядчика

5.1. Оформить в установленном порядке Разрешительную документацию, необходимую для проведения Работ и уведомить Государственного заказчика о ее получении в кратчайшие сроки, предоставив ему оригиналы документов.

5.2. Принять Объект от Государственного заказчика по Акту приема-передачи объекта в срок, указанный в пункте 4.1. Контракта.

5.3. Соблюдать установленный на Объекте внутриобъектовый режим.

5.4. Нести перед Государственным заказчиком ответственность за риск умышленной гибели или повреждения Объекта.

5.5. Возвратить в течение 7 (Семи) рабочих дней Государственному заказчику Объект по Акту приема-передачи объекта после окончательной приемки Работ или с момента требования Государственного заказчика.

5.6. Обладать всеми необходимыми в силу требований законодательства Французской Республики, лицензиями, разрешениями для осуществления Работ, необходимыми для выполнения условий Контракта.

5.7. Нести ответственность перед Государственным заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных Контрактом, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности здания, сооружения, конструкции или его частей, исправную работу инженерных сетей, систем и коммуникаций Объекта, переданных ему по Акту для производства Работ.

5.8. Обеспечивать при производстве Работ соблюдение технологий, соответствующих государственным стандартам (техническим, экологическим регламентам) в соответствии с требованиями действующих на территории Французской Республики нормативных документов, предусмотренных для данных видов Работ.

5.9. На всех этапах выполнения Работ у Подрядчика должны быть в наличии сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов и их соответствие требованиям страны нахождения Объекта.

5.10. Разместить за свой счет на строительных лесах и (или) ограждениях информацию с указанием видов и сроков выполнения Работ, наименований Государственный заказчика и Подрядчика, фамилий и имен, полномочных представителей Государственного заказчика и Подрядчика, контактных телефонов, не нарушая национального законодательства Французской Республики (при необходимости).

5.11. Обеспечить режим труда и безопасности в соответствии с трудовым законодательством Французской Республики, а также с нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан.

5.12. Обеспечить в ходе производства Работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической, пожарной и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

5.13. Содержать внутридворовую территорию свободной от строительного мусора, накапливаемого в результате выполненных Работ и обеспечивать его своевременную уборку, вывоз и утилизацию.

5.14. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества, необходимого для производства Работ, ограждение рабочей площадки и Объекта с момента начала производства Работ до сдачи Объекта.

5.15. Вывезти с Объекта до подписания Государственным заказчиком Акта окончательной приемки выполненных Работ строительный мусор, принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструменты, материалы, а также произвести уборку внутреннего двора.

5.16. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности Объекта, немедленно известить Государственного заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления негативных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.

5.17. Обеспечить полномочному представителю Государственного заказчика необходимые условия, включая представление указанных в Контракте документов (в том числе лицензий, сертификатов и т.п.), для исполнения им своих обязанностей на Объекте.

5.18. Передать Государственному заказчику в установленные Контрактом сроки и в порядке комплект Подрядной документации, который включает общий журнал производства Работ, все акты выполненных Работ, акты освидетельствования скрытых Работ, а также иную Подрядную документацию, относящуюся к проведению Работ по Контракту, если это не противоречит требованиям законодательства страны местонахождения Объекта.

5.19. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства Работ и в течение гарантийного срока, указанного в пункте 7.2 Контракта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении Работ, за свой счет в согласованные с полномочным представителем Государственного заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Государственный заказчик вправе для исправления некачественно выполненных Работ и недостатков привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

5.20. Обеспечивать исполнение обязательств, в том числе гарантийных, в соответствии с условиями Контракта.

5.21. В случае необходимости Подрядчик обязан установить собственными силами и за счет своих средств на территории рабочей площадки все временные сооружения, необходимые для качественного выполнения Работ по Контракту, в том числе осуществить временные присоединения к следующим коммуникациям: электросети, сетям водоснабжения и канализации.

6. Выполнение Работ

6.1. Представительство Сторон:

В целях оперативного решения вопросов, связанных с выполнением Работ по Контракту Государственный заказчик силами своего уполномоченного представителя осуществляет контроль за выполнением Работ, производит проверку качества и объемов Работ, соответствие используемых материалов, изделий, конструкций условиям Контракта и нормативным требованиям.

До начала производства Работ Стороны передают друг другу в письменной форме список, представляющих их лиц с указанием их полномочий.

6.2. Замена представителя одной Стороны осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом другой Стороны.

6.3. Полномочный представитель Государственного заказчика выполняет следующие функции:

- проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).

- освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых Работ и ответственных конструкций и подписание актов освидетельствования скрытых Работ.

- проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных Работ для расчета платежей Подрядчиком и визирование акта приемки выполненных Работ по форме КС-2.

6.4. В целях выполнения функций, указанных в пункте 6.3. Контракта, полномочный представитель Государственного заказчика вправе:

- проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, приводящихся по инициативе Подрядчика.

- давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

- привлекать к Работе по контролю хода и качества Работ постоянно действующую Техническую комиссию Представительства, а также, при необходимости, компетентных сотрудников Посольства России во Франции или иных независимых экспертов.

6.5. Государственный заказчик не вправе вносить в одностороннем порядке изменения в Контракт или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия Контракта.

6.6. Вся влияющая на исполнение Контракта информация и указания передаются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчика могут даваться полномочным представителем Государственного заказчика в журнале производства Работ.

6.7. Полномочный представитель и, при необходимости, другие должностные лица Подрядчика, обязаны по приглашению Государственного заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с Работами.

6.8. Полномочный представитель Государственного заказчика по приглашению полномочного представителя Подрядчика обязан принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с Работами.

6.9. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с Работами, полномочными представителями Государственного заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний на двух языках – русском и французском.

6.10. С момента начала Работ и до приемки их результатов Государственный заказчик обязывает Подрядчика вести общий журнал Работ, в котором отражаются технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ.

6.11. Подрядчик вправе привлечь по согласованию с Государственным заказчиком субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Французской Республики - документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида Работ. Подрядчик несет полную ответственность за деятельность субподрядных организаций перед Государственным заказчиком.

7. Гарантии качества Работ

7.1. Гарантии качества распространяются на все материалы, конструктивные элементы, инженерные системы и Работы, выполненные по Контракту.

7.2. Гарантийный срок составляет 24 (Двадцать четыре) месяца со дня возвращения Государственному заказчику Объекта по Акту приема-передачи Объекта. Если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей, или неправильной его эксплуатации, Подрядчик устраняет данные дефекты за свой счет.

7.3. При обнаружении дефектов в течение гарантийного срока Государственный заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее 3 (Трех) календарных дней с даты получения извещения, а в случае выявления дефектов, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации Объекта и (или) убыткам, - немедленно. Представители Сторон составляют акт, фиксирующий дефекты, и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения дефектов не должен превышать сроков, необходимых для подготовки производства соответствующих Работ и производства таких Работ более чем на 5 (Пять) рабочих дней.

7.4. При отказе Подрядчика от составления и (или) подписания акта обнаруженных дефектов Государственный заказчик составляет односторонний акт. При его оформлении Государственный заказчик имеет право привлекать независимых экспертов, все расходы по оплате услуг которых, при установлении наступления гарантийного случая, несет Подрядчик.

7.5. Если Подрядчик не обеспечивает устранение выявленных дефектов в установленные сроки, Государственный заказчик вправе привлечь для выполнения этих Работ другую организацию за счет Подрядчика.

8. Ответственность Сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту.

8.2. Невыполнение Подрядчиком условий Контракта является основанием для расторжения Контракта в связи с односторонним отказом Государственного заказчика от исполнения Контракта.

8.3. В случае полного (частичного) невыполнения условий Контракта одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Подрядчик уплачивает Государственному заказчику штраф в размере 0,5 % от цены Контракта.

8.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

8.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.7. Общая сумма начисленных штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать Цену Контракта.

8.8. Общая сумма начисленных штрафных санкций за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать Цену Контракта.

8.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.10. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

8.11. Обязательства по финансированию расходов на выполнение Работ на Объекте, превышающие установленные Контрактом суммы, возлагаются на Подрядчика.

9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими контролю Сторон.

9.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна проинформировать об этом другую Сторону в письменной форме не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты начала действий указанных обстоятельств.

9.3. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по Контракту.

9.4. При этом сроки исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту отодвигаются соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы. Если данные обстоятельства действуют более 2 (Двух) месяцев, Стороны имеют право расторгнуть

Контракт. В этом случае Стороны производят расчеты по состоянию на дату возникновения указанных обстоятельств.

9.5. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

10. Изменение, прекращение и расторжение Контракта

10.1. Изменения, вносимые Сторонами в Контракт, оформляются письменным Дополнительным соглашением к Контракту. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Контракта. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания его Сторонами.

10.2. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон или по решению суда в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Расторжение Контракта по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Контракту невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Контракта.

10.4. При расторжении Контракта по взаимному согласию Стороны определяют и производят взаиморасчеты за фактически выполненные обязательства на дату расторжения Контракта.

10.5. Государственный заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта при условии оплаты Подрядчику стоимости фактически выполненных Работ Подрядчиком.

10.6. В случае неисполнения Контракта в срок по вине Подрядчика изменение срока выполнения Работ по соглашению Сторон возможно при условии отсутствия неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Государственный заказчиком в соответствии с настоящим Контрактом

11. Разрешение споров

11.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Контракта, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

11.2. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

11.3. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне, которой допущены нарушения условий Контракта.

В претензии перечисляются допущенные при исполнении обязательств по Контракту нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, где отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

11.4. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (Десяти) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены Контрактом. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения – с последующим предоставлением оригинала документа.

11.5. Все споры, возникающие из настоящего Контракта или в связи с ним, подлежат окончательному урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Особые условия

12.1. Подрядчик обязан сохранить конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения Контракта в стране выполнения Работ.

13. Срок действия Контракта

13.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

14. Заключительные и иные положения

14.1. Стороны в течение 3 (Трех) рабочих дней обязаны в письменной форме информировать друг друга об изменении своего местонахождения, юридического адреса, банковских реквизитов и других изменениях, имеющих существенное значения для полного и своевременного исполнения своих обязательств по Контракту.

14.2. В случае нарушения пункта 14.1. со стороны Подрядчика, обязательства Государственный заказчика по оплате Контракта считаются выполненными надлежащим образом надлежащему лицу.

15. Прочие условия

15.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, на русском и французском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Государственного заказчика и Подрядчика.

15.2. Почтовый адрес Государственного заказчика для направления уведомлений: 61, rue Boissière, 75116 Paris, France.

15.3. Адрес электронной почты Государственного заказчика: paris@rs.gov.ru

15.4. Телефон Государственного заказчика: +33 1 44 34 79 79

15.5. Адрес Подрядчика для направления уведомлений: _____

15.6. Адрес электронной почты Подрядчика: _____

15.7. Телефон Подрядчика: _____

16. Перечень приложений

16.1. Перечисленные ниже документы являются неотъемлемой частью Контракта:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – График производства Работ;

Приложение № 3 – Акт сдачи-приемки выполненных Работ;

Приложение № 4 – Акт приема-передачи Объекта.

17. Реквизиты Сторон

Государственный заказчик:
Представительство Россотрудничества во
Французской Республике

Подрядчик:

Расчетный счет:
Банк 30003
Отделение банка 03383
№ счета 00050076167
Ключ 87
IBAN FR76 3000 3033 8300 0500 7616 787

Расчетный счет:

Руководитель Представительства

От Подрядчика

_____/К.М.Волков /

_____/_____/