Смета расходов

**«\_\_\_\_\_\_наименование\_мероприятия\_\_\_\_\_»**

Наименование организации: Ассоциация «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Место проведения: указать город(а) проведения мероприятия

Срок проведения: указать месяц(ы) проведения мероприятия

Продолжительность мероприятия: общее количество часов

Число участников: общее количество участников и гостей (очное).

Краткое содержание мероприятия:

Необходимо описать содержание мероприятия.

Целевая аудитория – необходимо указать целевую аудиторию

Медийный охват – предполагаемый медийный охват (указать предполагаемое медиа-распространение и медиаохват: сайты, социальные сети, пресса и пр.)

Итог и значение мероприятия – указать значение мероприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги(указать вид расходов) | Расчет расходов на оказание услуги в евро(указать расчет по указанной форме) | Общая стоимость в евро | Источники представленной информации о стоимости услуги(указать источники (сайты), не менее 3-х по каждому виду расходов) |
|  | Аренда зала | 2 дня х xxx евро | xxx евро | [www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr) |
|  |
|  | Печать выставки | 20 шт. х xxx евро | xxx евро | [www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr) |
|  | Аренда оборудования:ВидеопроекторМикрофоны | 1 х xxx евро4 х xx евро | xxx евро | [www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr) |
|  | Транспортные расходы (трансфер организаторов и спикеров на поезде) | 70 евро х x чел. | xxx евро | [www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr) |
|  | Проживание в гостинице спикеров | 100 евро х x суток х x чел. | xxx евро | [www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr)[www.ххххххх.fr](http://www.ххххххх.fr) |
| **ИТОГО:** |  |  |  |